

مكان العمل بالجامعة : كلية العلوم

المهام

ما تشغله حاليا من وظائف (لجان، إدارة) داخل نطاق الجامعة.

- رئيس لجنة

مدير مكتب

- رئيس قسم

أهم الإنجازات الوظيفية التي قمت بها خلال مهامك السابقة أو الحالية داخل نطاق الجامعة.

- الموظف المتميز للعام

- رئيس قسم

المسار الوظيفي

تاريخ للانضمام للجامعة

- / /
-

المؤهلات التي حصلت عليها و تاريخ الحصول عليها و إسم الجهة

-
-
-

المجالات الوظيفية

التخصصات أو المجالات الوظيفية التي عملت بها أو في إطار اهتماماتك الوظيفية

-
-
-

- الخبرات العملية (أهم المهارات التي تجيدها)

-
-

أهم الدورات التدريبية التي شاركت بها

-
-

البريد الأكاديمي:

الاسم : عزيزة سعد



مكان العمل بالجامعة : كلية العلوم

الأنشطة الوظيفية / المهنية يتضمن كل الأنشطة خارج نطاق الجامعة

الاستشارات الخارجية

العضوية في الجمعيات العلمية والاجتماعية

التحكيم أو التقييم

التدريب أو مشاريع بحثية أو وظيفية أو إدارية خارج نطاق الجامعة

معلومات أخرى